

Demande de réservation salle communale et/ou matériels

Formulaire à remplir pour les demandes associatives.

Renseignements : service vie associative
communication@les-garennes-sur-loire.fr
Tél. 02 52 60 31 09

Pour toutes autres demandes ou réservation de particulier, s'adresser à l'accueil de la mairie
au 02 41 91 90 09

** Indique une question obligatoire*

Nom de la manifestation et description* :

CONTACT

Nom de l'association* :

Nom et Prénom du président ou membre du bureau de l'association demandeur* :

Téléphone * :

DÉTAILS DE LA MANIFESTATION

Date de la manifestation* :

Début de mise à disposition du matériel ou de la salle* :

Fin de mise à disposition du matériel ou de la salle* :

Créneau horaire pour la livraison du matériel (sous réserve de validation avec les services techniques) :

Lieu précis de la livraison du matériel :

Votre événement a-t-il été déclaré en mairie et/ou à la préfecture? *

☐ Oui

☐ Non

RÉSERVER UNE SALLE

Sélectionnez la (les) salle(s) ou lieu que vous souhaiteriez réserver :

☐ Espace Aimé Moron (salle de spectacle à Juigné sur Loire), prévoir de remplir la fiche navette

☐ Les Anciennes écoles (préciser haut et/ou bas dans les détails ci-dessous), Juigné-sur-Loire

☐ Place du hardas, Juigné-sur-Loire

☐ Salle de sport Aimé Moron, Juigné-sur-Loire

☐ Salle Odile d'Ollone, St Jean-des-Mauvrets

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la mairie des Garennes-sur-Loire pour permettre aux élus d'accepter ou non vos demandes. Les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : agents du service vie associative, agent technique et élus.

- ☐ Maison des associations, St Jean-des-Mauvrets
- ☐ Salle de sports La Limousine, (préciser la grande salle, salle de danse ou le dojo dans les détails) St Jean-des-Mauvrets

Détails :

RÉSERVER DU MATÉRIEL

Certains matériels appartiennent à la communauté de communes. Nous enverrons votre demande au service du Secteur 5 qui vous enverra un mail de confirmation selon vos souhaits et les disponibilités.

(Indiquez la quantité souhaitée)

- ☐ 100 ganivelles :
- ☐ 22 tables (6/8 pers. 2.20x0.70m) :
- ☐ 38 Bancs (3/4 pers.) :
- ☐ 250 chaises :
- ☐ 16 panneaux exposition (bois, 1x1.20m) :
- ☐ 30 panneaux d'affichage (grillagés, 1x2m) :
- ☐ Portants pour vêtements (38m linéaires - livrés sans porte-manteaux) :

Podiums

- ☐ Couvert - 9m de façade x 6m de profondeur
- ☐ Couvert - 7.50m de façade x 6m de profondeur
- ☐ Non couvert - 90m² en 42 plaques de 1.50x1.50m
 - Pour le podium non couvert, nombre de plaques (1,5m x1,5m) totales souhaitée, préciser la longueur et la largeur :
 - Pour le podium non couvert, hauteur souhaitée :

Vous pouvez joindre un schéma, un plan, une photo en annexe de ce formulaire.

CADRE RÉSERVÉ A LA COMMUNE :

- ☐ Avis Favorable
- ☐ Avis Défavorable

Date :

Nom :

Signature :

Commentaires